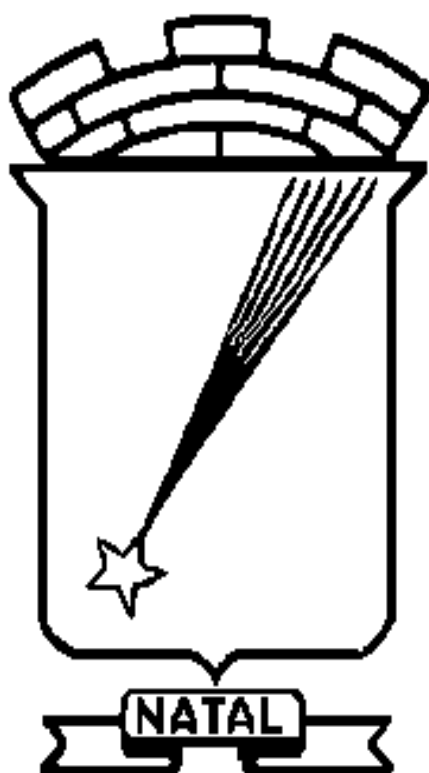


PREFEITURA MUNICIPAL DO NATAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE
PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO
ORGANIZACIONAL



BOLETIM OFICIAL DO MUNICÍPIO
Natal, 15 DE JULHO DE 2010.
Nº 304

SUMARIO

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL.....	03 a 06
SECRETARIA DO GABINETE DA PREFEITA.....	06 a 07
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO.....	07
SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E URBANISMO.....	07
SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAL E GOVERNANÇA SOLIDÁRIA.....	08
AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DO NATAL.....	08
INFORMATIVO.....	09

EXPEDIENTE

Quinzenal editado sob responsabilidade do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas, de acordo com lei Nº 2.275 de 14/07/75.

PREFEITA: Mícarla Araújo de Sousa Weber

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL: Roberto Lima de Souza.

SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS: Iêda Isabella de Lira Souza

DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS: Roosevelt Bezerra da Silva Filho

RESPONSÁVEL PELO BOLETIM: Solange Teixeira Avelino – mat. - 621-1-SEMAD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL**PORTARIAS****PORTARIA Nº. 765/2010-GS/SEGELM, de 27 de maio de 2010.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município do Natal, em conformidade com o Decreto nº. 8.998, publicado no Diário Oficial do Município no dia 08 de janeiro de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores da Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social - SEMTAS, conforme quadro abaixo:

Nº. PROCESSO	NOME	MATRÍCULA	EXERCÍCIO	PERÍODO
00000.025957/2010-51	PAULO HENRIQUE DE LIMA BARROS	44.346-8	2008/2009	01/06 a 30/06/2010
00000.026824/2010-00	LOURDES MANOELA XAVIER DA SILVA	44.521-5	2008/2009	01/06 a 30/06/2010
00000.027452/2010-21	TÂNIA MARIA PEREIRA DE PAIVA VERÍSSIMO	46.262-4	2009/2010	01/07 a 10/07/2010 e 03/01 a 22/01/2011
00000.025030/2010-11	MARCUS VINÍCIUS ARAÚJO PEREIRA	47.006-6	2009/2010	15/06 a 14/07/2010
00000.024225/2010-43	TONI SANTOS	44.513-4	2009/2010	01/06 a 30/06/2010
00000.024935/2010-73	JOUBERT RAILSON DE OLIVEIRA GOMES	47.000-7	2009/2010	01/07 a 30/07/2010
00000.025941/2010-48	DIANINE BEZERRA MAIA DE MACEDO	43.384-5	2009/2010	02/08 a 31/08/2010
00000.025932/2010-57	ROGÉRIO WAGNER GOMES DA SILVA	44.510-0	2008/2009	01/07 a 30/07/2010
00000.025943/2010-37	ISABEL TEREZA DE ARAÚJO GALVÃO	42.860-4	2008/2009	01/06 a 30/06/2010
00000.025927/2010-44	GILVAN FREIRES DE ARAÚJO	44.360-3	2009/2010	01/07 a 30/07/2010
00000.025914/2010-75	RICARDO LUIZ CARNEIRO DE OLIVEIRA	48.654-0	2009/2010	01/06 a 30/06/2010
00000.023583/2010-39	WILSON GALVÃO DE FREITAS TEIXEIRAS	44.347-6	2009/2010	01/06 a 30/06/2010
00000.025751/2010-21	CRISTIANE REGIS DA SILVA GOMES	44.364-6	2008/2009	08/06 a 07/07/2010
00000.025937/2010-80	ANDREA MARQUES FREIRE	45.981-0	2009/2010	01/07 a 30/07/2010

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Roberto Lima de Souza

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 783/2010-GS/SEGELM, de 28 de maio de 2010.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município do Natal, em conformidade com o Decreto nº. 8.998, publicado no Diário Oficial do Município no dia 08 de janeiro de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores da Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social - SEMTAS, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício
022848/2010-81	SÔNIA REGINA DE LIMA SANTA ROSA	06.739-3	2009/2010
021811/2010-36	REJANE FREITAS DE MIRANDA	42.912-1	2008/2009
021462/2010-52	MONNA MASSUD	08.897-8	2009/2010
023814/2010-12	PATRÍCIA ROCHA DO NASCIMENTO	44.038-8	2008/2009
022618/2010-12	MARIA DE LOURDES ALVES DE S. PATRÍCIO	42.854-0	2008/2009

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Roberto Lima de Souza

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 818/2010-GS/SEGELM, de 09 de junho de 2010.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município do Natal, em conformidade com o Decreto nº. 8.998, publicado no Diário Oficial do Município no dia 08 de janeiro de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores da Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social - SEMTAS, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
00000.029515/2010-83	LENORA DE AZEVEDO MEDEIROS BEZERRA	45.989-5	2009/2010	10/06/2010 a 09/07/2010
00000.029101/2010-54	JOSEANE KARLA DE LIMA	42.824-8	2008/2009	02/08/2010 a 31/08/2010
00000.029439/2010-14	MANUELLA BRANDÃO MARQUES BEZERRA	44.660-2	2009/2010	01/07/2010 a 30/07/2010
00000.029818/2010-04	MARIA CLAUDIA GOUVEIA COSMO	42.850-7	2008/2009	01/07/2010 a 30/07/2010
00000.029508/2010-81	VANESSA MACAMBIRA DOS SANTOS	44.046-9	2009/2010	01/07/2010 a 30/07/2010

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Roberto Lima de Souza

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 918/2010-GS/SEGELM, de 30 de junho de 2010.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL, NO EXERCÍCIO DO CARGO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município do Natal, em conformidade com o Decreto nº. 8.998, publicado no Diário Oficial do Município no dia 08 de janeiro de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º - Interromper, por necessidade de seus serviços, as férias regulamentares do servidor JOSÉ FELIPE ARAÚJO DO NASCIMENTO, matrícula nº. 44.790-1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, do Grupo de Nível Médio - GNM, Padrão A, Nível I, da Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, Logística e Modernização Organizacional - SEGELM, referente ao exercício 2008/2009.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos ao dia 28 de junho de 2010.

Laélío Pereira de Araújo

SECRETÁRIO ADJUNTO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL, NO EXERCÍCIO DO CARGO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 922/2010-GS/SEGELM, de 01 de julho de 2010.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL, NO EXERCÍCIO DO CARGO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município do Natal, em conformidade com o Decreto nº. 8.998, publicado no Diário Oficial do Município no dia 08 de janeiro de 2010 e processo nº 00000.031337/2010-51,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares ao servidor GEIR DE ALBUQUERQUE LIMA, matrícula nº 06.194-8, do Grupo de Nível Médio - GNM, Padrão B, Nível VI, lotado na Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, Logística e Modernização Organizacional - SEGELM, referente ao período 2009/2010.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Laélío Pereira de Araújo

SECRETÁRIO ADJUNTO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL, NO EXERCÍCIO DO CARGO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 923/2010-GS/SEGELM, de 01 de julho de 2010.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL, NO EXERCÍCIO DO CARGO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município do Natal, em conformidade com o Decreto nº. 8.998, publicado no Diário Oficial do Município no dia 08 de janeiro de 2010 e processo nº 00000.030493/2010-02,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares ao servidor FRANCISCO MATHIAS DE LIMA, matrícula nº 02.842-8, ocupante do cargo de Vigia, do Grupo de Apoio e Serviços Gerais - GASG, Padrão A, Nível VII, lotado na Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social - SEMDES, referente ao período 2009/2010.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Laélcio Pereira de Araújo

SECRETÁRIO ADJUNTO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL, NO EXERCÍCIO DO CARGO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 924/2010-GS/SEGELM, de 01 de julho de 2010.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL, NO EXERCÍCIO DO CARGO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município do Natal, em conformidade com o Decreto nº. 8.998, publicado no Diário Oficial do Município no dia 08 de janeiro de 2010 e processo nº 00000.027848/2010-78,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares à servidora ADRIANA CARLA GOMES DE SOUZA, matrícula nº 19.140-0, ocupante do cargo de Guarda Municipal, do Grupo de Apoio e Serviços Gerais - GASG, Padrão B, Nível I, lotada na Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social - SEMDES, referente ao período 2007/2008.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Laélcio Pereira de Araújo

SECRETÁRIO ADJUNTO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL, NO EXERCÍCIO DO CARGO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 925/2010-GS/SEGELM, de 01 de julho de 2010.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL, NO EXERCÍCIO DO CARGO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município do Natal, em conformidade com o Decreto nº. 8.998, publicado no Diário Oficial do Município no dia 08 de janeiro de 2010 e processo nº 00000.032924/2010-67,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares à servidora CYNTHIA SILVA EMERENCIANO DE LIMA, matrícula nº 42.863-9, ocupante do cargo de Educador Social, do Grupo de Nível Médio - GNM, Padrão B, Nível I, lotada na Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social - SEMTAS, referente ao período 2008/2009.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Laélcio Pereira de Araújo

SECRETÁRIO ADJUNTO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL, NO EXERCÍCIO DO CARGO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1002/2010-GS/SEGELM, de 12 de julho de 2010.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL, NO EXERCÍCIO DO CARGO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município do Natal, em conformidade com o Decreto nº. 8.998, publicado no Diário Oficial do Município no dia 08 de janeiro de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social - SEMDES, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
031171/2010-72	Francisco Miranda Torres	26.237-4	2009/2010	04/08 a 02/09/2010
031171/2010-72	Giancarlo Martinelli Bezerra	45.133-9	2008/2009	04/08 a 02/09/2010
031171/2010-72	Ana Cláudia Ribeiro do Nascimento das Virgens	46.260-8	2009/2010	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Alberto Guilhermino da Silva	11.250-0	2008/2009	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Antonio S.M. de Carvalho	12.214-9	2008/2009	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Francisco Varela Teixeira	12.274-2	2007/2008	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Helder Adrian dos Anjos Lopes	12.307-2	2008/2009	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Pedro Costa da Silva	12.422-2	2008/2009	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Edvan Silvestre Freire	13.802-9	2008/2009	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Emanuel de Souza Campos	19.158-2	2009/2010	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Rodrigo Fernandes de Lima	19.172-8	2009/2010	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Júlio César Coelho da Fé	30.898-6	2009/2010	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Adeilson Alves de Souza	31.900-7	2009/2010	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Carlos Wendell F. Vasconcelos	32.224-5	2009/2010	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Mário Tácito B. de Araújo	46.214-4	2009/2010	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Aldder Andrade de Souza	46.233-1	2009/2010	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Marcos George dos Santos	19.189-2	2009/2010	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Querem Apuque Félix de Andrade	31.908-2	2009/2010	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Keylle de Souza Brito	46.195-4	2009/2010	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Alberani Pereira de Farias Filho	46.160-1	2009/2010	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Jose Luiz de Castro Cortez Filho	46.229-2	2008/2009	04/08 a 02/09/2010
031156/2010-24	Adenilson Rodrigues Filho	46.829-1	2008/2009	04/08 a 02/09/2010

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Laélcio Pereira de Araújo

SECRETÁRIO ADJUNTO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL, NO EXERCÍCIO DO CARGO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

SECRETARIA DO GABINETE DA PREFEITA

LICENÇAS MEDICAS/GESTANTES

PORTARIA Nº 013 DE 01 DE JULHO DE 2010.

O SECRETÁRIO DO GABINETE DA PREFEITA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:

Conceder, de acordo com o(s) parecer(es) constante(s) do(s) Laudo(s) Médico, da Junta Médica Município do Natal, ao(s) servidor(es), licença para tratamento de saúde, conforme discriminação abaixo:

Matrícula	Nome	Cargo	Licença Dias	Período Concedido
03.967-5	GERALDO FELIX	G.A.S.G.	90	28/05/2010 a 25/08/2010

Publique-se e Cumpra-se.

KALAZANS LOUZÁ BEZERRA DA SILVA
SECRETÁRIO DO GABINETE DA PREFEITA

PORTARIA Nº 014 DE 01 DE JULHO DE 2010.

O SECRETÁRIO DO GABINETE DA PREFEITA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:

Conceder, de acordo com o(s) parecer(es) constante(s) do(s) Laudo(s) Médico, da Junta Médica Município do Natal, ao(s) servidor(es), licença para tratamento de saúde, conforme discriminação abaixo:

Matrícula	Nome	Cargo	Licença Dias	Período Concedido
00.457-0	ROBERTO DE OLIVEIRA S. JUNIOR	G.A.S.G.	60	09/05/2010 a 07/07/2010

Publique-se e Cumpra-se.

KALAZANS LOUZÁ BEZERRA DA SILVA
SECRETÁRIO DO GABINETE DA PREFEITA

PORTARIA Nº 015 DE 01 DE JULHO DE 2010.

O SECRETÁRIO DO GABINETE DA PREFEITA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:

Conceder, de acordo com o(s) parecer(es) constante(s) do(s) Laudo(s) Médico, da Junta Médica Município do Natal, ao(s) servidor(es), licença para tratamento de saúde, conforme discriminação abaixo:

Matrícula	Nome	Cargo	Licença Dias	Período Concedido
44.849-4	SILVIA MARIA TAVARES DE S. BASÍLIO	G.A.S.G.	30	26/05/2010 a 24/06/2010

Publique-se e Cumpra-se.

KALAZANS LOUZÁ BEZERRA DA SILVA
SECRETÁRIO DO GABINETE DA PREFEITA

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃOPORTARIASPORTARIA N.º 028/2010-GS/SEMUT - NATAL(RN), 24 DE JUNHO DE 2010.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO, no uso das suas atribuições legais,
RESOLVE:

Art.1º. LOTAR as servidoras LEONÉZIA MENDES PINHEIRO, matrícula 06.096-8 e ILCA DANTAS DE ARUJO LIMA LIGOURI matrícula 05.575-1, para desempenhar suas atividades funcionais na Unidade de Execução Municipal - UEM, desta Secretaria.

Art.2º. Revogam-se as disposições em contrário.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

André Luis Miranda de Macedo
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E URBANISMODIÁRIAS

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ÓRGÃO:

SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E URBANISMO - SEMURB

DIÁRIAS CONCEDIDAS NO

01/07/2010

PERÍODO DE:

Data	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
30.06.2010	20/2010	46.751-2	Francisco Wilker Confessor	PALMARES/PE	V	½	125,00	62,50
TOTAL								62,50

SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAL E GOVERNANÇA SOLIDÁRIA**FÉRIAS****PORTARIA Nº 001 DE 14 DE JUNHO DE 2010.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAL E GOVERNANÇA SOLIDÁRIA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Conceder férias aos servidores abaixo relacionados, para implantação na Folha de Pagamento :

Matrícula	Nome	Exercício	Período Concedido
00.717-0	ELIETE TAVARES TEIXEIRA	2008/2009	01/10/2009 a 30/10/2009
08.446-8	MARIA DAS GRACAS XAVIER	2008/2009	01/01/2010 a 30/01/2010
05.879-3	RITA DE CÁSSIA AIRES DA SILVA	2008/2009	01/01/2010 a 30/01/2010
06.639-7	ARLINDO ALVES CARDOSO	2009/2010	01/01/2010 a 30/01/2010
08.664-9	IVANETE FIRMINO DA SILVA	2009/2010	01/01/2010 s 30/01/2010
08.400-0	MARIA DAS GRAÇAS SILVA MARINHO	2008/2009	01/03/2010 a 30/03/2010
08.307-1	ROSÂNGELA MARIA DA SILVA	2008/2009	01/03/2010 a 30/03/2010
00.329-8	Mª DA APRESENTAÇÃO DO N. OLIVEIRA	2008/2009	01/03/2010 a 30/03/2010
26.284-6	EVELINE CACALCANTE DE M. MARTINS	2008/2009	01/03/2010 a 30/03/2010
05.227-2	JOSÉ RAMALHO MORAIS	2009/2010	05/04/2010 a 04/05/2010
06.036-4	MARGARIDA BARBOSA D COSTA	2008/2009	05/04/2010 a 04/05/2010
06.187-5	JOAILSON GOMES DA SILVA	2009/2010	01/06/2010 a 30/06/2010
06.613-3	ADOMIRO CORDEIRO DA S. FILHO	2009/2010	01/06/2010 a 30/06/2010

Publique-se e Cumpra-se.

Rivaldo Fernandes Pereira

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAL E GOVERNANÇA SOLIDÁRIA

AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DO NATAL**DIÁRIAS**

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ÓRGÃO:

AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO BÁSICO DE NATAL - ARSBAN

DIÁRIAS CONCEDIDAS
NO PERÍODO DE:

12/07/2010 a 16/07/2010

Data Portaria	Nº Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
28/06/2010	015/2010	47.251-4	ELIAS NUNES	Brasília/DF	II	4,5	400,00	1.800,00
TOTAL-GERAL								1.800,00

KLAUS ASSIS DOS ANJOS ARAÚJO
Diretor Administrativo e Financeiro

ARISTOTELINO MONTEIRO FERREIRA
Diretor Presidente em Substituição Legal

INFORMATIVO

Os textos enviados à publicação, deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, Logística e Modernização organizacional - SEGELM, sala do DOM, em disquetes, digitados no Word, em Time New Roman, corpo 12, sem negrito ou itálico. As tabelas deverão ser feitas usando-se o menu tabela do Word, obedecendo a largura máxima da folha de papel A4 (18cm).